

Рассмотрено и принято
Советом колледжа
протокол № 1
от 29.08.2016 г.

Утверждено приказом
директора ГБПОУ РО «ЗимПК»
от 02.09.2016 № 142

_____ Н.М. Ануфриенко

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дежурств в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Зимовниковский педагогический колледж»

С целью обеспечения порядка, дисциплины, соблюдения санитарных норм, норм электробезопасности и пожаробезопасности организуется обязательное ежедневное дежурство преподавателей, обучающихся и администрации государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Зимовниковский педагогический колледж» (далее – колледж).

1. Организация дежурства:

- 1 К дежурству привлекаются представители администрации, преподаватели и обучающиеся 1-4 курсов колледжа.
- 2 Администрацией составляется график дежурства на семестр, который утверждается директором.
- 3 Дежурство группы организует куратор и заведующий отделением, контролирует дежурный администратор.
- 4 Куратор дежурной группы составляет график дежурства студентов на неделю, распределяет на неделю дежурных студентов по дням недели и по постам, которыми являются: гардероб, вход в колледж, лестничные пролёты.
- 5 Студенты в соответствии с графиком обеспечивают дежурство с 7-45 ч. до 13-05 ч.(1смена), с 13-05 ч. до 18-30 ч.(2 смена)
- 6 Все замечания и предложения по дежурству заносятся в журнал регистрации дежурства, который находится у дежурного администратора.
- 7 Для обеспечения постоянного контроля за дежурством, поддержание порядка и учебной дисциплины, составляется график дежурства администрации.

2 Обязанности дежурных:

1 Дежурные обучающиеся:

2.1.1. Оказывают содействие в обеспечении работы гардероба с 7.45 ч. до 16.00 ч.

2.1.2. Обеспечивают порядок на этажах, и перед учебным зданием.

2.1.3. Несут ответственность за санитарное состояние и порядок на вверенных им постах.

2.2. Дежурный куратор:

- 2.2.1. В своей работе подчиняется дежурному администратору.
- 2.2.2. Осуществляют дежурство совместно с группой, независимо от наличия или отсутствия занятий по расписанию.
- 2.2.3. Ежедневно по окончании дежурства принимает посты и отпускает обучающихся дежурной группы после устранения всех отмеченных по посту недостатков с разрешения дежурного администратора.
- 2.2.4. Делает ежедневно отметки в журнале дежурств о нарушениях и недостатках, обнаруженных в ходе дежурства, принимает меры по их устранению.
- 2.2.5. Несёт ответственность за качество дежурства группы.

3 Дежурные преподаватели:

1 Осуществляют дежурство по колледжу совместно с дежурным администратором согласно утверждённого графика ежедневно 1 смена с 7-45 ч. до 13-05 ч., 2 смена с 13-05 ч. до 18-30 ч.

2 Ежедневно осуществляют контроль за опоздавшими на занятия обучающимися.

3 Проводят с обучающимися индивидуальную разъяснительную работу с целью предупреждения правонарушений и поддержания санитарно – гигиенического состояния учебного корпуса на должном уровне.

4 Во время перерывов следят за поддержанием порядка в учебном корпусе.

5 Своевременно вносят свои замечания и предложения в журнал по колледжу с указанием фамилий нарушителей.

6 При проведении праздничных или торжественных мероприятий дежурные преподаватели контролируют обеспечение порядка в течение всего мероприятия до его окончания и сдают дежурство дежурному администратору.

4 Дежурный администратор:

1 В течение дня осуществляет общую организацию дежурства дежурными преподавателями и обучающимися дежурной группы (через кураторов группы или непосредственно с оповещением куратора о сделанном распоряжении в отношении дежурных обучающихся).

2 Принимает экстренные меры в случае нарушения правил поведения со стороны обучающихся, работников колледжа, нарушение правил санитарного состояния, электро - и пожаробезопасности.

3 В день дежурства является старшим должностным лицом после директора и заместителей директора, распоряжения которого являются обязательными для всех работников колледжа.

4 В своей работе тесно сотрудничает с административно – хозяйственной службой колледжа.